



NOMBRE:		TRÁMITE:		SERVICIO:	X
PRÉSTAMO Y CONSULTA DE DOCUMENTOS					
DESCRIPCIÓN:					
CONSISTE EN PROPORCIONAR A CIUDADANOS Y AUTORIDADES PRÉSTAMO Y CONSULTA DE DOCUMENTOS					
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTÍCULO 91 FRACCIÓN VI DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL VIGENTE EN LA ENTIDAD.				
DOCUMENTO A OBTENER:	PRÉSTAMO Y CONSULTA DE DOCUMENTOS		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A	
		x			
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO EL CIUDADANO U AUTORIDAD LO SOLICITE				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A				
REQUISITOS:	ORIGINAL ANOTAR SI o NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,		
PERSONAS FÍSICAS					
1. SOLICITUD POR ESCRITO A NOMBRE DEL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO	NO	1	ARTÍCULO 91 FRACCIÓN VI DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL VIGENTE EN LA ENTIDAD.		
2. COPIA DE CREDENCIAL PARA VOTAR.					
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS					
	N/A	N/A	N/A	N/A	
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
	N/A	N/A	N/A	N/A	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	EL CIUDADANO U AOTORIDAD DEBE PRESENTAR ANTE LA OFICINA DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO, CON SOLICITUD POR ESCRITO, DONDE DESCRIBA EL TIPO DE DOCUMENTACIÓN REQUERIDA.				
PLAZO MÁMXIO DE RESPUESTA	HASTA 7 DÍAS HABLES				



COSTO:	DEPENDE DEL NÚMERO DE HOJAS		ARTICULO 147 FRACCIÓN I, CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO.						
	FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	SI	TARJETA DE CRÉDITO	NO	TARJETA DE DÉBITO	NO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	NO
	DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	TESORERIA MUNICIPAL							
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A								
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	NO SE REALIZA EL TRÁMITE CUANDO NO PRESENTA LOS REQUISITOS SOLICITADOS SI SE REALIZA EL TRÁMITE COMPLETAMENTE CUANDO CUMPLE CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS.								
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA.	N/A								
DEPENDENCIA U ORGANISMO:					UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:				
AYUNTAMIENTO DE ATIZAPÁN					SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO				
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		RAZIEL URBINA SÁNCHEZ							
DOMICILIO:	AVENIDA	DR. GUSTAVO BAZ PRADA			NO. INT. N/A Y EXT.:		102		
COLONIA:	CENTRO		MUNICIPIO:	ATIZAPÁN					
C.P.:	52500	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		LUNES A VIERNES DE 9:00 A 14:00 Y DE 15:00 A 18:00 HORAS					
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:					
01	713 1 31 86 03	N/A	N/A	secretario.ayuntamiento@atizapansantacruz.gob.mx					
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO(28)									
OFICINA:	N/A								
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A								
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:		N/A		
COLONIA:	N/A		MUNICIPIO:	N/A					
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A					
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:					
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A					



N/A	N/A
INFORMACIÓN ADICIONAL(29)	
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿PUEDO SOLICITAR DOCUMENTOS DE MIS PADRES FALLECIDOS?
RESPUESTA:	SIEMPRE Y CUANDO SEA NOMBRADO COMO ALBACEA POR LA AUTORIDAD COMPETENTE
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿SI EL TITULAR SE ENCUENTRA EN OTRO PAIS COMO PUEDE SOLICITAR SU DOCUMENTO?
RESPUESTA:	MEDIANTE UNA CARTA PODER A UN FAMILIAR DIRECTO O REPRESENTANTE LEGAL. PARA TAL EFECTO
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿SINO RECUERDO LA FECHA DE ELABORACIÓN DE MI DOCUMENTO, QUE DATO DEBO COLOCAR?
RESPUESTA:	UNA FECHA APROXIMADA, AÑO DE ELABORACIÓN SI NO RECUERDA DÍA Y MES O PROPORCIONAR UN RANGO DE FECHAS, EL ÁREA EN LA QUE SE REDACTO SU DOCUMENTO, CUALQUIER DATO QUE FACILITE LA LOCALIZACIÓN
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS(33)	
N/A	

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
BEATRIZ GARCIA PICHARDO	RAZIEL URBINA SANCHEZ	14/03/2025
		
NOMBRE COMPLETO	NOMBRE COMPLETO	

