





NOMBRE:		TRÁMITE:		X	SERVICIO:
CONSTANCIA DOMICILIARIA					
DESCRIPCIÓN:					
CONSISTE EN PROPORCIONAR AL CIUDADANO CONSTANCIA DE DOMICILIO					
FUNDAMENTO LEGAL:		ARTÍCULO 91 FRACCIÓN X DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL VIGENTE EN LA ENTIDAD.			
DOCUMENTO A OBTENER:		CONSTANCIA DOMICILIARIA		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	3 MESES
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A
			x		
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO EL CIUDADANO LO SOLICITE			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		N/A			
REQUISITOS:		ORIGINAL ANOTAR SI o NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO	FUNDAMENTO JURÍDICO- ADMINISTRATIVO,	
PERSONAS FÍSICAS					
1. COPIA DE CREDENCIAL PARA VOTAR, RECIBO DE LUZ, AGUA, O TELÉFONO(CUALQUIERA DE LOS DOCUMENTOS)		NO	1	ARTÍCULO 91 FRACCIÓN X DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL VIGENTE EN LA ENTIDAD.	
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS					
1. ACTA CONSTITUTIVA		NO	1	ARTÍCULO 91 FRACCIÓN X DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL VIGENTE EN LA ENTIDAD.	
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
1. DOCUMENTO QUE ACREDITE LA POSESIÓN		NO	1	ARTÍCULO 91 FRACCIÓN X DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL VIGENTE EN LA ENTIDAD.	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		EL CIUDADANO DEBE PRESENTARSE EN LA OFICINA DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO, CON LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA.			



PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA INSTITUCIÓN PÚBLICA U ORGANISMO, DEBE PRESENTARSE CON LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA Y SOLICITAR EL TRÁMITE							
	5 MINUTOS							
COSTO:	\$ 113 (CIENTO TRECE PESOS)	ARTICULO 147 FRACCIÓN V, CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO.						
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	SI	TARJETA DE CRÉDITO	NO	TARJETA DE DÉBITO	NO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	NO
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	TESORERIA MUNICIPAL							
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	NO SE REALIZA EL TRÁMITE CUANDO NO PRESENTA LOS REQUISITOS SOLICITADOS SI SE REALIZA EL TRÁMITE COMPLETAMENTE CUANDO CUMPLE CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS.							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA.	N/A							
DEPENDENCIA U ORGANISMO:	AYUNTAMIENTO DE ATIZAPÁN				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:	RAZIEL URBINA SÁNCHEZ							
DOMICILIO:	AVENIDA	DR. GUSTAVO BAZ PRADA		NO. INT. N/A Y EXT.:		102		
COLONIA:	CENTRO		MUNICIPIO:		ATIZAPÁN			
C.P.:	52500	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		LUNES A VIERNES DE 9:00 A 14:00 Y DE 15:00 A 18:00 HORAS				
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.	FAX:		CORREO ELECTRÓNICO:			
01	713 1 31 86 03	N/A	N/A		secretario.ayuntamiento@atizapansantacruz.gob.mx			
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO(28)								
OFICINA:	N/A							
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A							
DOMICILIO:	CALLE:	N/A		NO. INT. Y EXT.:		N/A		



COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:			N/A
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
N/A		N/A			
INFORMACIÓN ADICIONAL(29)					
PREGUNTA FRECUENTE 1:		¿QUÉ SUCEDE CUANDO NO TENGO ALGÚN DOCUMENTO QUE COMPRUEBE MI DOMICILIO?			
RESPUESTA:		PUEDE PRESENTAR DOCUMENTO DE SU PAPÁ, MAMÁ O ALGÚN FAMILIAR QUE VIVA EN EL MISMO DOMICILIO			
PREGUNTA FRECUENTE 2:		EL TRÁMITE SE PUEDE REALIZAR DE MANERA VIRTUAL			
RESPUESTA:		NO, DEBE SER DE MANERA PRESENCIAL			
PREGUNTA FRECUENTE 3:		A MENORES DE EDAD SE PUEDE EXPEDIR CONSTANCIA DE DOMICILIO			
RESPUESTA:		SI, CON LA AUTORIZACIÓN DE TUTOR			
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS(33)					
N/A					

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
BEATRIZ GARCIA PICHARDO	RAZIEL URBINA SANCHEZ	14/03/2025
		
_____ NOMBRE COMPLETO	_____ NOMBRE COMPLETO	

