



**COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA  
DEL MUNICIPIO DE ATIZAPÁN SANTA CRUZ  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024**

**1.-Presentación**

La mejora regulatoria en el municipio de Santa Cruz Atizapán ha permitido mejorar los servicios que se ofrecen por medio de la simplificación de procesos brindando una mejor atención a la ciudadanía debidamente fundamentado, la correcta aplicación de la mejora en las actividades económicas, sociales, culturales y de servicios permite que se puedan disminuir los tiempos de respuesta a las solicitudes en las diferentes dependencias del municipio.

La política pública de mejora regulatoria se encuentra integrada en el Catálogo de trámites y servicios que ofrece el ayuntamiento para el ejercicio 2024, cuenta con el registro de 164 trámites y servicios que ofrecen las dependencias municipales divididos en tramites internos y externos, de estos 53 trámites y servicios serán considerados para mejora en el ejercicio 2024.

**Resumen de propuestas PAMMR**

Disminuir tiempo de respuesta	Disminuir requisitos	Digitalizar	Disminuir el costo	Eliminar trámite
48	3	1		

En cada columna se registra solamente el número de cada propuesta



## 2.-Misión

Simplificar los procesos y eficiente los tramites y servicios que ofrece el ayuntamiento por medio de La Coordinación Municipal de Mejora Regulatoria al dar seguimiento a las mejoras establecidas para el ejercicio 2024.

## 3.-Visión

Ser un Ayuntamiento que ofrezca servicios eficientes a la población disminuyendo los tiempos de respuesta para atender a través de las tecnologías de la información, buscando siempre establecer un proceso reducido en tiempo, esfuerzo y economía para la población, así como de fácil acceso.

## 4.-Diagnóstico de Mejora Regulatoria

El municipio actualmente ya cuenta con la página oficial del ayuntamiento y el área de informática que le permite generar un ambiente de trabajo usando las tecnologías, esto permite que los servicios se brinden con mayor eficiencia al encontrarse los equipos en mejor estado, asimismo la atención de manera presencial es más rápida generando mayores ingresos al municipio para ofrecer mejores servicios.

La actualización de la normatividad de cada una de las áreas permite establecer los procesos adecuados para la realización de los tramites y servicios que ofrece el ayuntamiento, permitiendo que la ciudadanía conozca los requisitos para solicitar un trámite o servicios de la Dirección de Desarrollo Económico, Secretaría del Ayuntamiento, Servicios Públicos, Agua Potable, Registro Civil, Desarrollo Urbano, Tesorería, Catastro y toda aquella área que establece una atención de manera directa con la ciudadanía.

Dentro de las acciones a emprender para mejorar los servicios es establecer un vínculo directo con la ciudadanía a través de la página oficial que les permita interactuar con las áreas administrativas requiriendo algún trámite o servicios sin la necesidad de ingresar de manera directa al apartado de trámites y servicios, así como utilizando toda clase de medios a través de los cuales la población pueda conocer los requisitos para llevar a cabo un

a).-ANÁLISIS FODA

b).-FORTALEZAS

- El municipio cuenta con la integración municipal de la Comisión municipal de Mejora Regulatoria para llevar a cabo las acciones inherentes al proceso de simplificación administrativa.
- Cada una de las dependencias del ayuntamiento cuentan con su comité interno de mejora regulatoria
- El personal atiende a la ciudadanía de manera eficaz y eficiente
- En la realización de trámites o servicios el personal lo hace de manera más ágil al contar con las herramientas necesarias como el internet y equipos necesarios para llevar a cabo las actividades correspondientes

d).-DEBILIDADES

- No contar con el personal necesario para atender la ventanilla única
- Las unidades administrativas no cuentan con los equipos nuevos en el caso de registro civil que requiere un equipo que le permita realizar los trámites de manera ágil

c).-OPORTUNIDADES

- Mejorar la atención contando con el personal y ofreciendo mejores servicios
- Con el apoyo de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria integrar el catálogo de trámites y servicios municipales
- Establecer la normatividad necesaria que contenga los procedimientos actualizados de los tramites y servicios que ofrece las unidades administrativas

e).-AMENAZAS

- La población no cuenta con la información necesaria para conocer los tramites y servicios que ofrece el ayuntamiento
- Las áreas no proporcionan la información de manera oportuna lo cual atrasa el cumplimiento de la misma
- Bajo presupuesto enfocado a las tecnologías de la información



#### 5.-Escenario Regulatorio

Actualizar en caso necesario los manuales de procedimientos con la finalidad de mantener la congruencia con la normatividad estatal y federal dependiendo de la actualización de los procesos y requisitos que se requieren o en su caso creación de alguna área no considerara con anterioridad.

#### 6.-Estrategias y Acciones

Establecer acciones de manera oportuna que permitan a cada una de las áreas conocer cuál es el proceso de sus trámites y seguir una correcta aplicación de la mejora regulatoria por medio de las siguientes acciones:

- Mantener actualizado el marco normativo
- A través del uso de las TIC ´s simplificar los procesos
- Actualizar el catálogo de trámites y servicios
- Realizar la actualización de las Cedula REMTYS

6 a.-Estrategias y Acciones de los Comités Internos que no ofrecen trámites y servicios a la ciudadanía (procesos Internos), citar nombre de área y propuesta y por cada propuesta se requisita el formato DPI 1

#### Contraloría

Propuesta No. 1	Nombre del tramite	Actualmente como lo realizan	Acciones de mejora propuesta
Reconducción	Boletín de empresas objetadas	Entrega a la dirección de obras el boletín emitido por el sistema de entrega en 5 días	Se reduce la entrega del boletín a 3 días
SI	NO		



Dirección Administración

Propuesta No. 2		Nombre del tramite	Actualmente como lo realizan	Acciones de mejora propuesta
Reconducción		Solicitud de requisición de material	Se entrego el material de papelería en un plazo de 4 días	se reduce a 1 día
SI	NO			



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Contraloría Interna Municipal

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Itzel Yesenia García Huertas

Fecha de Elaboración: 27/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2023

Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: 05    Número de procesos internos prioritarios para 2024: 01

**Propuesta No. 1**

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
CM/01/24	<b>Boletín de empresas objetadas</b>	<b>Entrega a la dirección de obras el boletín emitido por el sistema de entrega en 5 días reducir a entregar en 3 días</b>	Disminuir el tiempo de respuesta	31 de diciembre del 2024	Contraloría Interna Municipal

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quien lo Elabora	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal	Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria
 Lic. Itzel Yesenia García Huertas Contralora Interna Municipal	 Lic. Itzel Yesenia García Huertas Contralora Interna Municipal	 L.C. Fabiola Alvarez Ruedas



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Administración

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Calixto Briceño Rodríguez

Fecha de Elaboración: 27/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2023

Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: 02    Número de procesos Internos prioritarios para 2024: 01

**Propuesta No. 2**

Código	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
CM/01/24	Solicitud de requisición de material	Se entrega el material de papelería de 4 a 1 día	Simplificar el proceso interno	31 de diciembre del 2024	Administración

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <u>Calixto Briceño Rodríguez</u> C. Calixto Briceño Rodríguez Director de Administración	Nombre y Cargo del titular de la Dependencia Municipal <u>Calixto Briceño Rodríguez</u> Calixto Briceño Rodríguez Director de Administración	Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria <u>Fabola Alvarez Ruedas</u> L.C Fabiola Alvarez Ruedas
--	---	---





### 7.-Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio

Nombre de la dependencia; Secretaria del Ayuntamiento

Propuesta No. 1	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Constancia Domiciliaria	Reducir tiempo de entrega de 30 a 20 minutos	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				

Propuesta No. 2	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Constancia de identidad	Reducir tiempo de entrega de 30 a 20 minutos	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				

Propuesta No. 3	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Constancia de ingresos	Reducir tiempo de entrega de 30 a 20 minutos	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				

<b>Propuesta No. 4</b>	<b>Nombre del trámite</b>	<b>Tiempo de Respuesta</b> reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	<b>Requisitos</b> cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	<b>Realización en línea</b> Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	<b>Disminuir el costo de</b> cuanto a cuanto
	Constancia de residencia	Reducir tiempo de entrega de 30 a 20 minutos	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				
<b>Propuesta No. 5</b>	<b>Nombre del trámite</b>	<b>Tiempo de Respuesta</b> reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	<b>Requisitos</b> cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	<b>Realización en línea</b> Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	<b>Disminuir el costo de</b> cuanto a cuanto
	Constancia de origen	Reducir tiempo de entrega de 30 a 20 minutos	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				
<b>Propuesta No. 6</b>	<b>Nombre del trámite</b>	<b>Tiempo de Respuesta</b> reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	<b>Requisitos</b> cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	<b>Realización en línea</b> Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	<b>Disminuir el costo de</b> cuanto a cuanto
	Constancia de dependencia económica	Reducir tiempo de entrega de 30 a 20 minutos	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				

Propuesta No. 7	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Constancia de vecindad	Reducir tiempo de entrega de 30 a 20 minutos	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				
Propuesta No. 8	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Constancia de bajo recurso	Reducir tiempo de entrega de 30 a 20 minutos	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				
Propuesta No. 9	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Préstamo y consulta de documentos de archivo	Reducir tiempo de respuesta de 7 a 5 días	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				



Propuesta No. 10	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Expedición de cartilla de servicio militar	Reducir tiempo de respuesta de 7 a 5 días	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				

**Nombre de la dependencia; Protección Civil**

Propuesta No. 11	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Verificaciones	tiempo de respuesta de 7 días hábiles reduce a 6 días	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				

Propuesta No. 12	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Pláticas y cursos protección civil y prehospitales	tiempo de respuesta de 7 días hábiles reduce a 6 días	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				

Propuesta No. 13	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Formación de brigadas de protección civil	tiempo de respuesta de 7 días hábiles reduce a 6 días	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				
Propuesta No. 14	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Descope/derrame de arboles	Se realiza en un lapso de 15 días reducir a 5 días	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				
<b>Nombre de la dependencia; Derechos Humanos</b>					
Propuesta No. 15	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Oficio responsiva de personas infractoras menores de edad	Se entrega oficio de responsiva de personas infractoras menores de edad de 1 hora a 20 minutos	N/A	N/A	N/A

Reconducción SI NO

Propuesta No. 16	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Visita de Galeras	Se realiza 3 veces por semana Reducir la visita a galeras al momento en que llegue un detenido, en coordinación con los elementos de Seguridad Pública evitando malos procedimientos	N/A	N/A	N/A
Reconducción SI NO					

Nombre de la dependencia; Oficialía mediadora

Propuesta No. 17	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Acta informativa de hechos	Reducir de 1 día a 2 horas	N/A	N/A	N/A
Reconducción SI NO					



Propuesta No. 18	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Acta de extravío de documentos	Reducir de 1 día a 2 horas	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				

#### Servicios Públicos

Propuesta No. 19	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Mantenimiento y reparación de lámparas	Se reduce la atención de 2 días a 1	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				

#### Nombre de la dependencia; Servicios Públicos

Propuesta No. 20	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Servicio de volteo y retroexcavadora	Se reduce la atención de 2 días a 1	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				

Propuesta No. 21	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Alumbrado publico	Reducir tiempo de atención de 9 a 7 días	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				

Nombre de la dependencia; Desarrollo Económico

Propuesta No. 22	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Acta de licencia de funcionamiento de bajo, mediano y alto impacto	Se reduce la entrega del documento de 3 a 2 días	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				

Propuesta No. 23	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Dictamen de Giro	Se realiza en un lapso de 65 días reducir a 45 días	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				

Propuesta No. 24	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Refrendo de licencia de funcionamiento de bajo, mediano y alto impacto	Solicitud por escrito pago correspondiente y se entrega la licencia en 3 días	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				
Propuesta No. 25	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Permiso para Cierre de calle	Se entrega de 5 a 2 días	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				
<b>Nombre de la dependencia; Centro Naranja</b>					
Propuesta No. 26	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Terapia Psicológica	Se atenderá de 2 horas a 1 para permitir la atención a mas pacientes	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				



Propuesta No. 27	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Llenado de formato FUA	El llenado del formato era de 1 hora y se reducirá a 30 minutos	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				

Nombre de la dependencia; Desarrollo Agropecuario

Propuesta No. 28	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Constancias de productor agropecuario, pecuario y ganadero	Se dará respuesta de 30 minutos a 20 minutos	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				

Nombre de la dependencia; Comunicación Social

Propuesta No. 29	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Eventos del municipio	Se recibe solicitud de logística y diseño de evento en 1 día se recibirá con 1	N/A	N/A	N/A

	semana de anticipación			
Reconducción SI NO				

**Nombre de la dependencia; Catastro**

Propuesta No. 30	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Certificado de clave catastral	Se reduce el tiempo de entrega del documento de 1 hora a 30 minutos	N/A	N/A	N/A
Reconducción SI NO					

Propuesta No. 31	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Certificado de clave y valor catastral	Se reduce el tiempo de entrega del documento de 1 hora a 30 minutos	N/A	N/A	N/A
Reconducción SI NO					

Propuesta No. 32	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Certificado de plano manzanero	Se reduce el tiempo de entrega del documento de 1 hora a 30 minutos	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				
Propuesta No. 33	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Verificación de linderos	Se reduce el trámite de 7 a 5 días	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				
Propuesta No. 34	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Constancia de identificación catastral	Se reduce el tiempo de entrega del documento de 2 a 1 hora	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				



Propuesta No. 35	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Levantamiento topográfico catastral	Se reduce el tiempo de entrega del documento de 1 hora a 30 minutos	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				

Nombre de la dependencia; Tesorería

Propuesta No. 36	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Cobro de contribuciones	N/A	N/A	Pago vía transferencia electrónica ofrece mas opciones de pago	N/A
	Reconducción SI NO				

Propuesta No. 37	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Certificado de no adeudo de predial	Reducir tiempo de entrega de certificado de 2 a 1 día	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				

Propuesta No. 38	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Certificado de no adeudo de agua	Reducir tiempo de entrega de certificado de 2 a 1 día	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				

Propuesta No. 39	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Certificado de no adeudo de aportaciones de mejora	Reducir tiempo de entrega de certificado de 2 a 1 día	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				

Nombre de la dependencia; Agua Potable

Propuesta No. 40	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Suministro de agua potable con pipa	Reducir tiempo de suministro de agua de 4 a 3 días	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				

Nombre de la dependencia; Contraloría

Propuesta No. 41	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Queja, denuncias y sugerencias	Se realiza en un lapso de 30 días reducir a 25 días hábiles	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				

Nombre de la dependencia; Dirección Jurídica Consultiva

Propuesta No. 42	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Asesoría Jurídica a los particulares y a las diversas direcciones	El solicitante se registra y será atendido conforme haya llegado	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				



Nombre de la dependencia; Sindicatura Municipal

Propuesta No. 43	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Contrato de compra venta	Se entrega en un término de 1 día y se reduce la entrega a 2 horas	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				
Propuesta No. 44	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Constancia de posesión	Se entrega en un termino de 1 día y se reduce la entrega a 2 horas	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				

Nombre de la dependencia; Instituto Municipal de la Juventud

Propuesta No. 45	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Atención de solicitudes	Se da respuesta en un termino de 7 días se reducirá a 3 días hábiles	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				

Nombre de la dependencia; Dirección de Casa de Cultura

Propuesta No. 46	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Inscripción de talleres	N/A	Se requieren 3 requisitos y se solicitara únicamente 1, llamado formato de datos personales	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				

**Nombre de la dependencia; Monitoreo de cámaras C2**

Propuesta No. 47	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Atención de llamadas de emergencias y canalización de unidades	Se reduce de 10 a 7 minutos	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				

Propuesta No. 48	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Producto de bajo costo	N/A	Reducir requisitos de solicitud de productos a bajo costo de 3 a 2 requisitos	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				



Propuesta No. 49	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Asesoría de programas sociales	Se da respuesta del programa social de adultos mayores en 2 días y se dará respuesta del mismo en 1 día	N/A	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				

**Nombre de la dependencia; Sistema Municipal DIF**

Propuesta No. 50	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
	Requisitos de inscripción en la Estancia Infantil	N/A	Se solicitaban 12 requisitos y se reduce a 11	N/A	N/A
	Reconducción SI NO				

**Dependencias municipales que realizan mejora a sus trámites internos**

- Contraloría
- Administración

**Dependencias municipales que realizan mejora de trámites y servicios**

- Contraloría
- Secretaria del Ayuntamiento
- Protección Civil
- Derechos Humanos
- Oficialía mediadora



- Servicios Públicos
- Desarrollo Económico
- Centro Naranja
- Desarrollo Agropecuario
- Comunicación social
- Catastro
- Tesorería
- Agua potable
- Sindicatura Municipal
- Casa de cultura
- Monitoreo de cámaras C2
- Desarrollo Social
- Sistema Municipal DIF

8.-Recuadro de firmas

Nombre, Cargo y Firma de Quién lo Elaboró	Nombre, Cargo y Firma de la Presidenta(e) Municipal Constitucional y Presidenta(e) de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria	Nombre y firma del Coordinador General Municipal de Mejora Regulatoria
<p style="text-align: center;"><i>Fabiola</i></p> <hr/> <p style="text-align: center;">L.C Fabiola Alvarez Ruedas Coordinadora General Municipal de Mejora Regulatoria</p>	<p style="text-align: center;"><i>[Firma]</i></p> <hr/> <p style="text-align: center;">Cristóbal Reyes Salazar</p>	<p style="text-align: center;"><i>Fabiola</i></p> <hr/> <p style="text-align: center;">L.C Fabiola Alvarez Ruedas</p>





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Secretaría del Ayuntamiento

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Gabino Hernández Martínez

Fecha de Elaboración: 25/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 10      Número de trámites prioritarios para 2024: 10  
Fecha de Cumplimiento 31 /12/ 2024

**Propuesta No. 1**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
SH/01/2024	Constancia Domiciliaria	Reducir tiempo de entrega de 30 a 20 minutos	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró Lic. Gabino Hernández Martínez Secretario del Ayuntamiento	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal Lic. Gabino Hernández Martínez Secretario del Ayuntamiento	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria Lic. Fabiola Álvarez Ruedas
---	---	---





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Secretaría del Ayuntamiento

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Gabino Hernández Martínez

Fecha de Elaboración: 25/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 10    Número de trámites prioritarios para 2024: 10  
Fecha de Cumplimiento 31 /12/ 2024

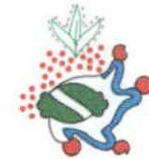
Propuesta No. 2

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
SH/02/2024	Constancia de identidad	Reducir tiempo de entrega de 30 a 20 minutos	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró Lic. Gabino Hernández Martínez Secretario del Ayuntamiento	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal Lic. Gabino Hernández Martínez Secretario del Ayuntamiento	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria L.C Fabiola Alvarez Ruedas
---	---	--





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Secretaria del Ayuntamiento

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Gabino Hernández Martínez

Fecha de Elaboración: 25/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 10      Número de trámites prioritarios para 2024: 10  
Fecha de Cumplimiento 31/12/ 2024

**Propuesta No. 3**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
SH/03/2024	Constancia de ingresos	Reducir tiempo de entrega de 30 a 20 minutos	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  Lic. Gabino Hernández Martínez Secretario del Ayuntamiento	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Lic. Gabino Hernández Martínez Secretario del Ayuntamiento	Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria  L.C Fabiola Alvarez Ruedas
---	---	---







**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Secretaria del Ayuntamiento

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Gabino Hernández Martínez

Fecha de Elaboración: 25/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 10      Número de trámites prioritarios para 2024: 10  
Fecha de Cumplimiento 31 /12/ 2024

**Propuesta No. 4**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
SH/04/2024	Constancia de residencia	Reducir tiempo de entrega de 30 a 20 minutos	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  Lic. Gabino Hernández Martínez Secretario del Ayuntamiento	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Lic. Gabino Hernández Martínez Secretario del Ayuntamiento	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria  L.C Fabiola Alvarez Ruedas
---	---	--







**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Secretaria del Ayuntamiento

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Gabino Hernández Martínez

Fecha de Elaboración: 25/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 10      Número de trámites prioritarios para 2024: 10

**Propuesta No. 5**

Fecha de Cumplimiento 31 /12/ 2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
SH/05/2024	Constancia de origen	Reducir tiempo de entrega de 30 a 20 minutos	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  Lic. Gabino Hernández Martínez Secretario del Ayuntamiento	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Lic. Gabino Hernández Martínez Secretario del Ayuntamiento	Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria  Lic. Fabiola Álvarez Ruedas
---	---	--





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Secretaría del Ayuntamiento

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Gabino Hernández Martínez

Fecha de Elaboración: 25/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 10      Número de trámites prioritarios para 2024: 10  
Fecha de Cumplimiento 31 /12/ 2024

**Propuesta No. 6**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
SH/06/2024	Constancia de dependencia económica	Reducir tiempo de entrega de 30 a 20 minutos	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró Lic. Gabino Hernández Martínez Secretario del Ayuntamiento	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal Lic. Gabino Hernández Martínez Secretario del Ayuntamiento	Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria Lic. Fabiola Álvarez Ruedas
---	---	--







**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Secretaría del Ayuntamiento

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Gabino Hernández Martínez

Fecha de Elaboración: 25/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 10      Número de trámites prioritarios para 2024: 10  
Fecha de Cumplimiento 31 /12/ 2024

**Propuesta No. 7**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
SH/07/2024	Constancia de vecindad	Reducir tiempo de entrega de 30 a 20 minutos	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró Lic. Gabino Hernández Martínez Secretario del Ayuntamiento	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal Lic. Gabino Hernández Martínez Secretario del Ayuntamiento	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria Lic. Fabiola Álvarez Ruedas
---	---	---







**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Secretaría del Ayuntamiento

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Gabino Hernández Martínez

Fecha de Elaboración: 25/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 10      Número de trámites prioritarios para 2024: 10  
Fecha de Cumplimiento 31 /12/ 2024

**Propuesta No. 8**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
SH/08/2024	Constancia de bajo recurso	Reducir tiempo de entrega de 30 a 20 minutos	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  Lic. Gabino Hernández Martínez Secretario del Ayuntamiento	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Lic. Gabino Hernández Martínez Secretario del Ayuntamiento	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria  L.C Fabiola Álvarez Ruedas
---	---	--





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Secretaría del Ayuntamiento

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Gabino Hernández Martínez

Fecha de Elaboración: 25/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 10      Número de trámites prioritarios para 2024: 10  
Fecha de Cumplimiento 31 /12/ 2024

**Propuesta No. 9**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
SH/09/2024	Préstamo y consulta de documentos de archivo	Reducir tiempo de respuesta de 7 a 5 días	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  Lic. Gabino Hernández Martínez Secretario del Ayuntamiento	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Lic. Gabino Hernández Martínez Secretario del Ayuntamiento	Nombre y Firma de la Coordinadora(o) General Municipal de Mejora Regulatoria  L.C Fabiola Alvarez Ruedas
---	---	--







**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Secretaría del Ayuntamiento

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Gabino Hernández Martínez

Fecha de Elaboración: 25/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 10      Número de trámites prioritarios para 2024: 10  
Fecha de Cumplimiento 31 /12/ 2024

**Propuesta No. 10**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
SH/10/2024	Expedición de pre cartilla del servicio militar	Reducir tiempo de respuesta de 7 a 5 días	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quien lo Elaboró Lic. Gabino Hernández Martínez Secretario del Ayuntamiento	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal Lic. Gabino Hernández Martínez Secretario del Ayuntamiento	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria L.C Fabiola Alvarez Ruedas
---	---	--







**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Protección Civil

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: CMDT. Rebeca Artemisa Sánchez Flores

Fecha de Elaboración: 27/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 05      Número de trámites prioritarios para 2024: 04

**Propuesta No. 11**

Fecha de Cumplimiento 15/12/ 2024

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
PC/11/2024	Verificaciones	tiempo de respuesta de 7 días hábiles reduce a 6 días	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quien lo Elaboró  CMDT. Rebeca Artemisa Sánchez Flores Directora de Protección Civil y Bomberos	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  CMDT. Rebeca Artemisa Sánchez Flores Directora de Protección Civil y Bomberos	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria  LC Fabiola Álvarez Ruedas
--	--	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Protección Civil

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: CMDT. Rebeca Artemisa Sánchez Flores

Fecha de Elaboración: 27/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 05      Número de trámites prioritarios para 2024: 04

**Propuesta No. 12**

Fecha de Cumplimiento 15/12/ 2024

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
PC/12/2024	Pláticas y cursos protección civil y prehospitalarios	tiempo de respuesta de 7 días hábiles reduce a 6 días	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  CMDT. Rebeca Artemisa Sánchez Flores Directora de Protección Civil y Bomberos	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  CMDT. Rebeca Artemisa Sánchez Flores Directora de Protección Civil y Bomberos	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria.  L.C Fabiola Álvarez Ruedas
--	--	---





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Protección Civil

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: CMDT. Rebeca Artemisa Sánchez Flores

Fecha de Elaboración: 27/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 05      Número de trámites prioritarios para 2024: 04

Propuesta No. 13

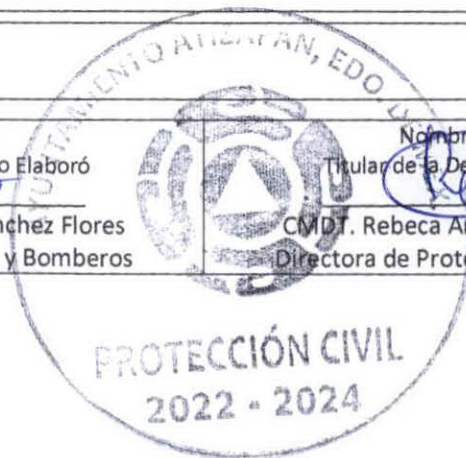
Fecha de Cumplimiento 15/12/ 2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
PC/13/2024	Formación de brigadas de protección civil	tiempo de respuesta de 7 días hábiles reduce a 6 días	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  CMDT. Rebeca Artemisa Sánchez Flores Directora de Protección Civil y Bomberos	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  CMDT. Rebeca Artemisa Sánchez Flores Directora de Protección Civil y Bomberos	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria  L.C. Fabiola Alvarez Ruedas
--	--	---







**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Protección Civil

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: CMDT. Rebeca Artemisa Sánchez Flores

Fecha de Elaboración: 27/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 05      Número de trámites prioritarios para 2024: 04  
Fecha de Cumplimiento 15/12/ 2024

**Propuesta No. 14**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
PC/14/2024	Descope/derrame de arboles	Se realiza en un lapso de 15 días reducir a 5 días	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró:  CMDT. Rebeca Artemisa Sánchez Flores Directora de Protección Civil y Bomberos	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal:  CMDT. Rebeca Artemisa Sánchez Flores Directora de Protección Civil y Bomberos	Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria:  L.C. Fabiola Álvarez Ruedas
---	---	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Defensoría Municipal de Derechos Humanos

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Juanello Delgado Villena

Fecha de Elaboración: 27/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 09      Número de trámites prioritarios para 2024: 02

**Propuesta No. 15**

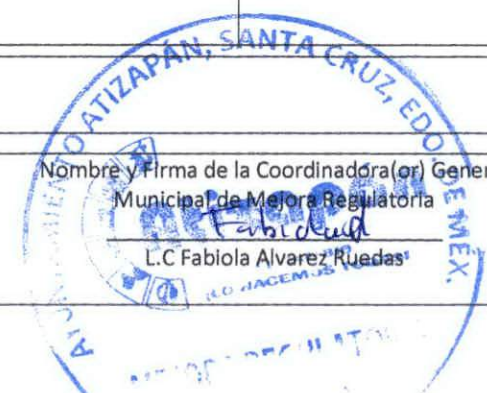
Fecha de Cumplimiento 15/12/ 2024

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DMDH/15/2024	Oficio responsivo de personas infractoras menores de edad	Se entrega oficio de responsiva de personas infractoras menores de edad de 1 hora a 20 minutos	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  Lic. Juanello Delgado Villena Defensor Municipal de Derechos Humanos	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Lic. Juanello Delgado Villena Defensor Municipal de Derechos Humanos	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria  L.C Fabiola Alvarez Ruedas
---	---	--







**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Defensoría Municipal de Derechos Humanos

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Juanello Delgado Villena

Fecha de Elaboración: 27/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 09    Número de trámites prioritarios para 2024: 02

**Propuesta No. 16**

Fecha de Cumplimiento 15/12/ 2024

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DMDH/16/2024	Visita de galeras	Se realiza 3 veces por semana se reducirá la visita a galeras al momento de llegar el detenido en coordinación con los elementos de Seguridad Publica evitando malos procedimientos	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  Lic. Juanello Delgado Villena Defensor Municipal de Derechos Humanos	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Lic. Juanello Delgado Villena Defensor Municipal de Derechos Humanos	Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria  Lic. Fabiola Alvarez Ruedas
---	---	--







**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Oficialía Mediator- Conciliador

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. EN D. Esmeralda Yesenia García Sánchez

Fecha de Elaboración: 27/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 06      Número de trámites prioritarios para 2024: 02

**Propuesta No. 17**

Fecha de Cumplimiento 31/12/ 2024

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
OM/17/2024	Acta informativa de hechos	Reducir de 1 día a 2 horas	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró LIC. EN D. Esmeralda Yesenia García Sánchez Oficial Mediator- Conciliador	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal LIC. EN D. Esmeralda Yesenia García Sánchez Oficial Mediator- Conciliador	Nombre y Firma de la Coordinadora (o) General Municipal de Mejora Regulatoria. Esmeralda Álvarez Ruedas
--	--	--





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Oficialía Mediador- Conciliador

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: LIC. EN D. Esmeralda Yesenia García Sánchez

Fecha de Elaboración: 27/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 06      Número de trámites prioritarios para 2024: 02

**Propuesta No. 18**

Fecha de Cumplimiento 31/12/ 2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
OM/18/2024	Acta de extravió de documentos	Reducir de 1 día a 2 horas	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró LIC. EN D. Esmeralda Yesenia García Sánchez Oficial Mediador- Conciliador	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal LIC. EN D. Esmeralda Yesenia García Sánchez Oficial Mediador- Conciliador	Nombre y Firma de la Coordinadora (o) General Municipal de Mejora Regulatoria Fabiola N LIC. Fabiola Álvarez Ruedas
--	--	---







**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Servicios Públicos

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Jesús Eduardo García Portillo

Fecha de Elaboración: 27/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 04    Número de trámites prioritarios para 2024: 03  
Fecha de Cumplimiento 31/12/ 2024

**Propuesta No. 19**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
SERP/19/2024	Mantenimiento y reparación de lámparas	Se reduce la atención de 2 días a 1	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró C. Jesús Eduardo García Portillo Dirección de Servicios Públicos	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal C. Jesús Eduardo García Portillo Dirección de Servicios Públicos	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria L.C Fabiola Álvarez Ruedas
---	---	--







**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Servicios Públicos

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Jesús Eduardo García Portillo

Fecha de Elaboración: 27/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 04      Número de trámites prioritarios para 2024: 03  
Fecha de Cumplimiento 31/12/ 2024

**Propuesta No. 20**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
SERP/20/2024	Servicio de volteo y retroexcavadora	Se reduce la atención de 2 días a 1	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <b>Jesús Eduardo García Portillo</b> Director de Servicios Públicos</p>	<p>Nombre y Cargo de Titular de la Dependencia Municipal <b>C. Jesús Eduardo García Portillo</b> Director de Servicios Públicos</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria <b>E.C Fabiola Alvarez Ruedas</b></p>
---	---	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Servicios Públicos

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Jesús Eduardo García Portillo

Fecha de Elaboración: 27/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 04    Número de trámites prioritarios para 2024: 03

**Propuesta No. 21**

Fecha de Cumplimiento 31/12/ 2024

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

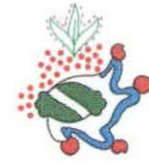
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
SERP/2 1/2024	Alumbrado Público	Reducir tiempo de atención de 9 a 7 días	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién se Elaboró  Jesús Eduardo García Portillo Director de Servicios Públicos	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Jesús Eduardo García Portillo Director de Servicios Públicos	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria  L.C. Fabiola Álvarez Ruedas
---	---	---







**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Desarrollo Económico

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Claudia Alexia Villa Ibarra

Fecha de Elaboración: 30/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 30/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 05      Número de trámites prioritarios para 2024: 03  
Fecha de Cumplimiento 31/12/ 2024

**Propuesta No. 22**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DE/22/2024	Acta de licencia de funcionamiento de bajo, mediano y alto impacto	Se reduce la entrega del documento de 3 a 2 días	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  Lic. Claudia Alexia Villa Ibarra Directora de Desarrollo Económico	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Lic. Claudia Alexia Villa Ibarra Directora de Desarrollo Económico	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria  L.C. Fabiola Alvarez Ruedas
---	---	---







**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Desarrollo Económico

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Claudia Alexia Villa Ibarra

Fecha de Elaboración: 30/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 30/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 05    Número de trámites prioritarios para 2024: 03  
Fecha de Cumplimiento 31/12/ 2024

**Propuesta No. 23**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DE/23/2024	Dictamen de giro	Se realiza en un lapso de 65 días reducir a 45 días	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  Lic. Claudia Alexia Villa Ibarra Directora de Desarrollo Económico	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Lic. Claudia Alexia Villa Ibarra Directora de Desarrollo Económico	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria  L.C Fabiola Álvarez Ruedas
---	---	--





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Desarrollo Económico

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Claudia Alexia Villa Ibarra

Fecha de Elaboración: 30/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 30/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 05      Número de trámites prioritarios para 2024: 03  
Fecha de Cumplimiento 31/12/ 2024

**Propuesta No. 24**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DE/24/2024	Refrendo de licencia de funcionamiento de bajo, mediano y alto impacto	Solicitud por escrito pago correspondiente y se entrega la licencia en 3 días	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quien lo Elaboró  Lic. Claudia Alexia Villa Ibarra Directora de Desarrollo Económico	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Lic. Claudia Alexia Villa Ibarra Directora de Desarrollo Económico	Nombre y Firma de la Coordinadora (o) General Municipal de Mejora Regulatoria  Lic. Fabiola Alvarez Ruedas
---	---	--







**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Desarrollo Económico

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Claudia Alexia Villa Ibarra

Fecha de Elaboración: 30/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 30/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 05      Número de trámites prioritarios para 2024: 03

**Propuesta No.25**

Fecha de Cumplimiento 31/12/ 2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DE/25/2024	Permiso para cierre de calle	Se entrega de 5 a 2 días	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quien lo Elaboró  Lic. Claudia Alexia Villa Ibarra Directora de Desarrollo Económico	 Nombre y Cargo del Enlace de la Dependencia Municipal  Lic. Claudia Alexia Villa Ibarra Directora de Desarrollo Económico	 Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria  L.C Fabiola Alvarez Ruedas
---	--	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Coordinación de Centro Naranja

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Abigail Vargas Jaurez

Fecha de Elaboración: 25/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 04      Número de trámites prioritarios para 2024: 02  
Fecha de Cumplimiento 31/12/ 2024

**Propuesta No.26**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CN/26/2024	Terapia Psicológica	Se atenderá de 2 horas a 1 para permitir la atención a más pacientes	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quien lo Elaboró Lic. Abigail Vargas Jaurez Coordinadora de Centro Naranja	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal Lic. Abigail Vargas Jaurez Coordinadora de Centro Naranja	Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria L. C Fabiola Alyarez Ruedas
--	--	--

CENTRO NARANJA  
2022 - 2023

MEJORA REGULATORIA  
2023 - 2024

**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Coordinación de Centro Naranja

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Abigail Vargas Jaurez

Fecha de Elaboración: 25/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 25/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 04      Número de trámites prioritarios para 2024: 02  
Fecha de Cumplimiento 31/12/ 2024

**Propuesta No.27**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CN/27/2024	Llenado de formato FUA	El llenado del formato se hacía en 1 hora y se reducirá a 30 minutos	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  Lic. Abigail Vargas Jaurez Coordinadora de Centro Naranja	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Lic. Abigail Vargas Jaurez Coordinadora de Centro Naranja	Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria  L. C Fabiola Alvarez Ruedas
--	--	--

CENTRO NARANJA  
2022 - 2024

MUNICIPIO ATIZAPÁN, SANTA CRUZ, EDO. DE MÉX.  
MEJORA REGULATORIA  
2023





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Desarrollo Agropecuario

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Hugo Molina Villa

Fecha de Elaboración: 26/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 01      Número de trámites prioritarios para 2024: 01  
Fecha de Cumplimiento 31/12/ 2024

**Propuesta No.28**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DA/28/2024	Constancias de productor agropecuario, pecuario y ganadero	Se dará respuesta de 30 minutos a 20 minutos	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  C. Hugo Molina Villa Director de Agropecuario	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  C. Hugo Molina Villa Director de Agropecuario	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria  C. Fabiola Alvarez Ruedas
--	--	---





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): D.I. Eduardo Diaz Torres

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Comunicación Social

Fecha de Elaboración: 26/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 01 Número de trámites prioritarios para 2024: 01


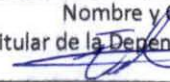
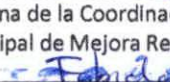
Propuesta No.29

Fecha de Cumplimiento 15/12/ 2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CS/29/2024	Solicitud de logística y diseño de eventos	Se recibe solicitud de lógicas y diseño de evento en 1 día se recibirá con 1 semana de anticipación	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p></p> <p>D.I. Eduardo Diaz Torres Director de Comunicación Social</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p></p> <p>D.I. Eduardo Diaz Torres Director de Comunicación Social</p>	<p>Nombre y Firma de la Coordinador(a) General Municipal de Mejora Regulatoria</p> <p></p> <p>L.C Fabiola Alvarez Ruedas</p>
--	---	---



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Catastro

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Hugo Mancilla Siles

Fecha de Elaboración: 26/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 06      Número de trámites prioritarios para 2024: 06  
Fecha de Cumplimiento 15/12/ 2024

**Propuesta No.30**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DC/30/2024	Certificado de clave catastral	Se reduce el tiempo de entrega del documento de 1 hora a 30 minutos	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró

C. Hugo Mancilla Siles  
Director de Catastro

Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal

C. Hugo Mancilla Siles  
Director de Catastro

Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria

L. C. Fabiola Alvarez Ruedas





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Catastro

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Hugo Mancilla Siles

Fecha de Elaboración: 26/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 06      Número de trámites prioritarios para 2024: 06  
Fecha de Cumplimiento 15/12/ 2024

Propuesta No.31

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DC/31/2024	Certificado de clave y valor catastral	Se reduce el tiempo de entrega del documento de 1 hora a 30 minutos	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró

C. Hugo Mancilla Siles  
Director de Catastro

Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal

C. Hugo Mancilla Siles  
Director de Catastro

Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria

Lic. Pabla Álvarez Ruedas







**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Catastro

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Hugo Mancilla Siles

Fecha de Elaboración: 26/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 06      Número de trámites prioritarios para 2024: 06

**Propuesta No.32**

Fecha de Cumplimiento 15/12/ 2024

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DC/32/2024	Certificado de plano manzanero	Se reduce el tiempo de entrega del documento de 1 hora a 30 minutos	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  C. Hugo Mancilla Siles Director de Catastro	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  C. Hugo Mancilla Siles Director de Catastro	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria  L.C. Fabiola Alvarez Ruedas
--	--	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Catastro

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Hugo Mancilla Siles

Fecha de Elaboración: 26/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 06      Número de trámites prioritarios para 2024: 06  
Fecha de Cumplimiento 15/12/ 2024

**Propuesta No.33**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DC/33/2024	Verificación de linderos	Se reduce el tramite de 7 a 5 días	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  C. Hugo Mancilla Siles Director de Catastro	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  C. Hugo Mancilla Siles Director de Catastro	Nombre y Firma de la Coordinadora(o)r General Municipal de Mejora Regulatoria  L.C Fabiola Alvarez Ruedas
--	--	---







**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Catastro

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Hugo Mancilla Siles

Fecha de Elaboración: 26/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 06      Número de trámites prioritarios para 2024: 06  
Fecha de Cumplimiento 15/12/ 2024

**Propuesta No.34**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DC/34/2024	Constancia de identificación catastral	Se reduce el tiempo de entrega del documento de 2 a 1 hora	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quien lo Elaboró  C. Hugo Mancilla Siles Director de Catastro	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  C. Hugo Mancilla Siles Director de Catastro	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria  L.C Fabiola Alvarez Ruedas
--	--	--







**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Catastro

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Hugo Mancilla Siles

Fecha de Elaboración: 26/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 06      Número de trámites prioritarios para 2024: 06  
Fecha de Cumplimiento 15/12/ 2024

**Propuesta No.35**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DC/35/2024	Levantamiento topográfico catastral	Se reduce el tiempo de entrega del documento de 1 hora a 30 minutos	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  C. Hugo Mancilla Siles Director de Catastro	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  C. Hugo Mancilla Siles Director de Catastro	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria  L.C. Fabiola Alvaréz Buedas
--	--	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Tesorería Municipal

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: L.C Guillermo Rojas Morales

Fecha de Elaboración: 26/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 07      Número de trámites prioritarios para 2024: 04

**Propuesta No.36**

Fecha de Cumplimiento 15/12/ 2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
TM/36/2024	Cobro de contribuciones	N/A	N/A	Pago vía transferencia electrónica ofrece mas opciones de pago	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <u>L.C Guillermo Rojas Morales</u> Tesorero Municipal	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <u>L.C Guillermo Rojas Morales</u> Tesorero Municipal	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria <u>L.C Fabiola Álvarez Ruedas</u>
--	--	---







**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Tesorería Municipal

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: L.C Guillermo Rojas Morales

Fecha de Elaboración: 26/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 07      Número de trámites prioritarios para 2024: 04  
Fecha de Cumplimiento 15/12/ 2024

**Propuesta No.37**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
TM/37/2024	Certificado de no adeudo predial	Reducir tiempo de entrega de certificado de 2 a 1 día	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  L.C Guillermo Rojas Morales Tesorero Municipal	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  L.C Guillermo Rojas Morales Tesorero Municipal	Nombre y Firma de la Coordinadora(r) General Municipal de Mejora Regulatoria  L.C Fabiola Álvarez Ruedas
---	---	--







**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Tesorería Municipal

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: L.C Guillermo Rojas Morales

Fecha de Elaboración: 26/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 07      Número de trámites prioritarios para 2024: 04  
Fecha de Cumplimiento 15/12/ 2024

**Propuesta No.38**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
TM/38/2024	Certificado de no adeudo de Agua	Reducir tiempo de entrega de certificado de 2 a 1 día	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <i>[Firma]</i> L.C Guillermo Rojas Morales Tesorero Municipal	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <i>[Firma]</i> L.C Guillermo Rojas Morales Tesorero Municipal	Nombre y Firma de la Coordinador(a) General Municipal de Mejora Regulatoria <i>[Firma]</i> L.C Fabiola Alvarez Ruédas
---	---	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Tesorería Municipal

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: L.C Guillermo Rojas Morales

Fecha de Elaboración: 26/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 07      Número de trámites prioritarios para 2024: 04  
Fecha de Cumplimiento 15/12/ 2024

**Propuesta No.39**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
TM/39/2024	Certificado de no adeudo de aportaciones de mejora	Reducir tiempo de entrega de certificado de 2 a 1 día	N/A	N/A	N/A
Observaciones o comentarios					
Nombre y Cargo de Quien lo Elaboró  L.C Guillermo Rojas Morales Tesorero Municipal		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  L.C Guillermo Rojas Morales Tesorero Municipal		Nombre y Firma de la Coordinadora (o) General Municipal de Mejora Regulatoria  L.C Fabiola Álvarez Ruedas	







**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Agua Potable

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Ing. Elideth Guadalupe Gutiérrez Ramírez

Fecha de Elaboración: 27/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 06      Número de trámites prioritarios para 2024: 01

**Propuesta No.40**

Fecha de Cumplimiento 15/12/ 2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
AP/40/2024	Suministro de agua potable con pipa	Reducir tiempo de suministro de agua de 4 a 3 días	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quien lo Elaboró  Ing. Elideth Guadalupe Gutiérrez Ramírez Directora de Agua Potable	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Ing. Elideth Guadalupe Gutiérrez Ramírez Directora de Agua Potable	Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria  L.C. Fabiola Álvarez Ruedas
---	---	--







**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Contraloría Interna Municipal

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Itzel Yesenia García Huertas

Fecha de Elaboración: 27/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2023

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 05      Número de trámites prioritarios para 2024: 01

**Propuesta No.41**

Fecha de Cumplimiento 15/12/ 2024

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CM/41/2024	Quejas, denuncias y sugerencias	Se realiza en un lapso de 30 días se reduce a 25 días hábiles	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <u>Lic. Itzel Yesenia García Huertas</u> Contralora Interna Municipal	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <u>Lic. Itzel Yesenia García Huertas</u> Contralora Interna Municipal	Nombre y Firma de la Coordinador(a) General Municipal de Mejora Regulatoria <u>Lic. Fabiola Alvarez Buevas</u>
--	--	---



**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección Jurídica Consultiva

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Juana Eva Palomares Delgadillo

Fecha de Elaboración: 27/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 27/10/2023

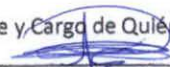
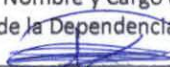
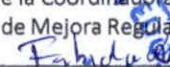
Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 06      Número de trámites prioritarios para 2024: 01  
Fecha de Cumplimiento 15/12/ 2024

**Propuesta No.42**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DJC/42/2024	Asesoría Jurídica a los particulares y a las diversas direcciones	El solicitante se registra y será atendido conforme haya llegado	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  Lic. Juana Eva Palomares Delgadillo Directora Jurídica Consultiva	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Lic. Juana Eva Palomares Delgadillo Directora Jurídica Consultiva	Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria  Lic. Fabiola Álvarez Ruedas
---	--	---







**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Sindicatura Municipal

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Karla Camila Espinoza Reyes

Fecha de Elaboración:

Fecha de Aprobación en el Comité Interno:

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 01      Número de trámites prioritarios para 2024: 01

**Propuesta No.43**

Fecha de Cumplimiento 15/12/ 2024

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
SM/43/2024	Contrato de compra venta	Se entrega en un termino de 1 día y se reduce la entrega a 2 horas	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de quien lo Elaboró  
Lic. Karla Camila Espinoza Reyes  
Enlace Municipal

Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  
Lic. Karla Camila Espinoza Reyes  
Enlace Municipal

Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria  
Lic. Fabiola Álvarez Ruedas







**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Sindicatura Municipal

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Karla Camila Espinoza Reyes

Fecha de Elaboración:

Fecha de Aprobación en el Comité Interno:

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 01      Número de trámites prioritarios para 2024: 01

**Propuesta No.44**

Fecha de Cumplimiento 15/12/ 2024

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
SM/44/2024	Constancia de Posesión	Se entrega en un termino de 1 día y se reduce la entrega a 2 horas	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró Lic. Karla Camila Espinoza Reyes Síndico Municipal	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal Lic. Karla Camila Espinoza Reyes Síndico Municipal	Nombre y Firma de la Coordinadora(o) General Municipal de Mejora Regulatoria P.C. Fabiola Álvarez Ruedas
---	---	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Instituto Municipal de Juventud

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Karla Sayuri Doroteo González

Fecha de Elaboración:

Fecha de Aprobación en el Comité Interno:

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 01      Número de trámites prioritarios para 2024: 01

**Propuesta No.45**

Fecha de Cumplimiento 15/12/ 2024

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
IMJ/45/2024	Atención de solicitudes de los jóvenes	Se da respuesta en un termino de 7 días se reducirá a 3 días hábiles	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  C. Karla Sayuri Doroteo González Directora de IMJUVE	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  C. Karla Sayuri Doroteo González Directora de IMJUVE	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria  C. Fabiola Alvarez Ruedas
---	---	---





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Casa de Cultura

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. Beethoven López Calzada

Fecha de Elaboración:

Fecha de Aprobación en el Comité Interno:

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 12      Número de trámites prioritarios para 2024: 01  
Fecha de Cumplimiento 15/12/ 2024

**Propuesta No.46**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
CC/46/2024	Inscripción de talleres	N/A	Se requieren 3 requisitos y se solicitara únicamente 1, llamado formato de datos personales	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  Lic. Beethoven López Calzada Director de Casa de Cultura	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Lic. Beethoven López Calzada Director de Casa de Cultura	Nombre y Firma de la Coordinadora (r) General Municipal de Mejora Regulatoria  L.C Fabiola Alvarez Ruedas
---	---	---







**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Monitoreo de Cámaras C2

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Nataly Molina Moran

Fecha de Elaboración:

Fecha de Aprobación en el Comité Interno:

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 01      Número de trámites prioritarios para 2024: 01  
Fecha de Cumplimiento 15/12/ 2024

**Propuesta No.47**

**PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA**

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
C2/47/2024	Atención de llamadas y canalización de unidades	Se reduce de 10 a 7 minutos	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró <i>[Firma]</i> C. Nataly Molina Moran Directora de Monitoreo de Cámaras C2	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal <i>[Firma]</i> C. Nataly Molina Moran Directora de Monitoreo de Cámaras C2	Nombre y Firma de la Coordinadora (or) General Municipal de Mejora Regulatoria <i>[Firma]</i> L.C Fabiola Alvarez Ruedas
--	--	--





**COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Desarrollo Social

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Inés Porcayo García

Fecha de Elaboración:

Fecha de Aprobación en el Comité Interno:

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 03      Número de trámites prioritarios para 2024: 02

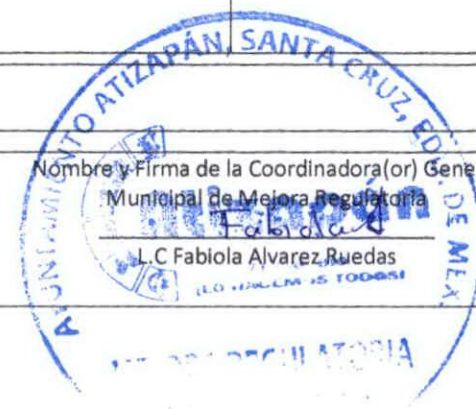
**Propuesta No.48**

Fecha de Cumplimiento 15/12/ 2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA					
Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DS/48/2024	Productos de bajo costo	N/A	Reducir requisitos de productos de bajo costo de 3 a 2 requisito	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  C. Inés Porcayo García Directora de Desarrollo Social	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  C. Inés Porcayo García Directora de Desarrollo Social	Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria  L.C Fabiola Alvarez Ruedas
--	--	---





COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Desarrollo Social

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: C. Inés Porcayo García

Fecha de Elaboración:

Fecha de Aprobación en el Comité Interno:




Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 03      Número de trámites prioritarios para 2024: 02  
Fecha de Cumplimiento 15/12/ 2024

**Propuesta No.49**

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DS/49/2024	Asesoría de programas sociales	Se daba respuesta del programa social de adultos mayores en 2 días y se dará respuesta del mismo en 1 día	N/A	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  C. Inés Porcayo García Directora de Desarrollo Social	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  C. Inés Porcayo García Directora de Desarrollo Social	Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria  L.C Fabiola Álvarez Ruedas
---	--	--



COMISIÓN ESTATAL DE MEJORA REGULATORIA  
PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA 2024  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Estancia Infantil

Responsable y/o Enlace de Mejora Regulatoria de la Dependencia: Lic. María del Carmen Girón Guadarrama

Fecha de Elaboración: 28/10/2023

Fecha de Aprobación en el Comité Interno: 28/10/2024

Total de trámites y/o servicios de la Dependencia Municipal: 01 Número de trámites prioritarios para 2024: 01

Propuesta No.50

Fecha de Cumplimiento 15/12/ 2024

PROPUESTAS DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA

Código de la Cédula de trámites y servicios	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Realización en línea Mencionar si se disminuyen las visitas a la dependencia (número) o el beneficio	Disminuir el costo de cuanto a cuanto
DIF/50/2024	Inscripción en estancia infantil	N/A	Se solicitan 12 requisitos y se reduce a 11	N/A	N/A

Observaciones o comentarios

Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró Lic. María del Carmen Girón Guadarrama Directora de Estancia Infantil	Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal Lic. María del Carmen Girón Guadarrama Directora de Estancia Infantil	Nombre y Firma de la Coordinadora(or) General Municipal de Mejora Regulatoria Lic. Fabiola Alvarez Ruedas
--	--	--

